

Zápis č. 1/1/2026

zo zasadnutia Operatívnej rady riaditeľa ÚI SAV, v. v. i.
dňa 12. 1. 2026

Prítomní: R. Andok, L. Hluchý, J. Glasa, M. Mášiková Paulinová, Z. Balogh, M. Gatial,
V. Jablonská, R. Sabo, J. Zelenka

Program: 1. Pripomienky k zápisu č. 18/2025
2. Kontrola plnenia úloh
3. Rôzne – Veda, výskum, projekty; Ekonomické a prevádzkové záležitosti; Úlohy

K zápisu č. 18/2025 neboli pripomienky.

Prajeme všetkým zamestnancom šťastný a úspešný nový rok 2026!

ORR sa zaoberala týmito záležitosťami:

- Ďakujeme všetkým, ktorí prispeli do Zbierky pre Domov sociálnych služieb ROSA. V. Jablonská informuje o výške vyzbieraných peňazí.
- Ďakujeme všetkým, ktorí sa zapojili do prípravy vianočného posedenia dňa 16.12. 2025 a zvlášť poďakovanie za príjemný hudobný program.
- Harmonogram prípravy Výročnej správy o činnosti organizácie Časť A, zabezpečiť všetky podklady – (príprava v spolupráci s ÚK SAV a VS SAV v systéme ELVYS, zverejnenie na webe organizácie a SAV). **T: 30. 1. 2026** (R. Sabo)
- Výročná správa o hospodárení organizácie Časť B, **T: 30. 6. 2026** (R. Sabo)
- **MVTS - Vyúčtovania končiacich projektov**, musia byť schválené riaditeľmi ústavov SAV najneskôr **do 31. 1. 2026** a všetky vyúčtovania **pokračujúcich projektov** najneskôr **do 31. 3. 2026**. Príslušné tlačivá nájdete [na webe OMS](#). **Upozornenie:** v prípade nesplnenia uvedených termínov podania vyúčtovania Čerpania pridelených prostriedkov na podporu projektu v rámci programu MVTS typu A alebo MVTS typu B bude príslušnej organizácii SAV pozastavená podpora MVTS na rok 2027.
- MVTS podávanie nových žiadostí o finančný príspevok v roku 2026 **do 13. 3. 2026**.
<https://oms.sav.sk/wp-content/uploads/Zasady-MVTS-2026.pdf>
- **Mobilitné projekty** - vyúčtovanie končiacich **T: 31. 1. 2026**, pokračujúce projekty **do 31. 3. 2026**.
- **VEGA** – finančná správa VEGA, vedúci projektov vyplnia formulár čerpania finančného príspevku prostredníctvom e-VEGA **do 26. 1. 2026 do 14.00 hod.**
- **VEGA** – podávanie záverečnej správy elektronicky v e-VEGA **do 26. 1. 2026 do 14.00 hod.** v tlačenej forme podpísané iba potvrdenie o podaní **do 2. 2. 2026**.
- **VEGA** – informácie o pracovných úväzkoch zamestnancov v roku 2026. (odoslala H. Horváthová)

- **APVV – výzva na podávanie žiadostí na riešenie projektov APVV do 11. 2. 2026**
- Informácie zo Snemu SAV ohľadne plánovania rozpočtu UI SAV, centra projektovej podpory a pod. (R. Sabo).
- Vzhľadom na nepodpísanie **Vyššej kolektívnej zmluvy na rok 2026** a stanovisku KOZ SR, treba zabezpečiť, aby boli podpísané podnikové KZ (dodatky), a tým pokryté výhody a benefity, ktoré boli dosiaľ platné. (V. Jablonská).
- Predĺženie domény “slovakgrid” s VS SAV na 3 roky (odd. L. Hluchý).
- Od januára 2026 - prijatie 2 zamestnancov na úväzok do odd. L. Hluchého.

Ekonomické oddelenie

- Valorizácia tarifných plátov zamestnancov odmeňovaných podľa prílohy č. 5 je s účinnosťou od **1. 1. 2026**. Tabuľka odmeňovania pre vedecko-výskumných pracovníkov s účinnosťou od 1.1.2026 vyšla v zákone 191/2025, ktorým bol novelizovaný zákon 553/2003.
- Z dôvodu ukončenia dvoch projektov v mesiaci marec 2026, dôjde k tomu, že mzda za mesiac marec bude vyplatená v posledný deň mesiaca. Bude potrebné dodržať isté podmienky a to nahlásenie dovolení vopred a podobne. Poprosím, aby aj pracovníci na dohodu dodržali skoršie doručenie výkazov za mesiac, nakoľko aj dohody sú súčasťou mzdy.

Oddelenie prevádzky a správy majetku

- Dokončuje sa výmena LAN kabeláže v hlavnej budove ÚI SAV. (Ľ. Obžera, M. Gatial)

Dlhodobo nesplnené úlohy

Nasledujúce zasadnutie ORR bude v pondelok 26. 1. 2026 o 9.00 hod.

Zapísala: Ing. Marta Mášiková Paulinová

Schválil: Ing. Mgr. Robert Andok, PhD.
zastupujúci riaditeľ ÚI SAV, v. v. i.