

Zápis č. 6/4/2024

zo zasadnutia Operatívnej rady riaditeľa ÚI SAV, v. v. i.
dňa 8. 4. 2024

Prítomní: R. Andok, L. Hluchý, I. Budinská, J. Glasa, R. Sabo, M. Mášiková Paulinová,
M. Gatial, V. Jablonská

Program: 1. Pripomienky k zápisu č. 5/2024
2. Kontrola plnenia úloh
3. Rôzne – Veda, výskum, projekty; Ekonomické a prevádzkové záležitosti; Úlohy

K zápisu č. 5/2024 neboli pripomienky.

ORR sa zaoberala týmito záležitosťami:

- Dizertačná skúška M. Staňa a T. Kubišovej bude vo štvrtok **25.4. 2024** na ÚI SAV
- Habilitačná skúška R. Forgáča sa konala **4. 4. 2024** V Liptovskom Mikuláši (zúčastnil sa L. Hluchý). Gratulujeme k úspešnému výsledku.
- Schválený bilat. projekt APVV SAV-SRB (M. Kenyeres)
- Stretnutie mladých ÚI SAV sa konalo **22.3.2024** (prezentácia O. Baida, grammarly licencia, športový deň, využívanie fitness miestnosti, perspektívy mladých, kritériá evaluácie, záujem zo strany mladých ÚI SAV o rozšírenie kurzov SJ a AJ, atď.). Nasledujúce stretnutie by malo byť v polovici apríla.
- Záverečné hodnotenie projektov VEGA za rok 2023 je sprístupnené v informačnom systéme e-VEGA (B. Remiarová)
- Podklady pre DŠ zaslané na referát Vedeckej výchovy SAV (H. Horváthová)
- MŠVV SR – každoročná povinnosť odoslať elektronický výkaz výskumno-vývojového potenciálu. Zber dát za rok 2023 sa uskutoční v termíne od **13.3.2024** do **30.6.2024**. <https://www.skcris.sk>
- Štatistické zisťovanie MK SR – ročný výkaz KULT 10-01 o knižnici **T: 5.4. 2024** (V. Jablonská)
- **21.3. 2024** sa uskutočnila Rada OZ SAV (info V. Jablonská)
- Zo strany Európskej komisie sa plánujú kontrolné návštevy týkajúce sa Plánu rodovej rovnosti, treba zverejnenie na webstránke ústavu (bližšie info R. Karul – Komisia SAV pre rovnosť)
- Je otvorená bilaterálna výzva [SAV-TUBITAK \(Turecko\)](#) T: 26.4.2024 (Z. Panczová, OMS). Za ÚI SAV pripravuje podklady odd. M. Ruska.
- Propagácia doktorandského štúdia v spolupráci s mladými vedcami “doktorandská búrka” bude **15. 5. 2024 v areáli SAV pred Aulou SAV**. Záujem treba nahlásiť **do 9.4. 2024** (ulasinova-bystrianska@up.upsav.sk).
- **Víkend so SAV** bude **14. a 15. júna 2024** na Hviezdoslavovom námestí. SAV bude mať k dispozícii 15 stánkov na prezentáciu ústavov. Záujem za ústav, prípadne info nahlásiť p.Tinákovej **do 8.4. 2024** tinakova@up.upsav.sk. Za ústav sa prihlásili z odd. M.Ruska.
- Referát pre komunikáciu a médiá SAV vypracoval **prezentačné video o SAV** (M. Tináková) <https://youtu.be/9EoiG8WXXww> (SK verzia)
https://youtu.be/Zo8OxCM_a8g (EN verzia)
- K rozvoju areálu SAV – možnosť vyplniť dotazník **T: 11.4.2024** (A. Nozdrovická)
- 16. výzva slovensko-taiwanských projektov (OMS, S. Kecerová) [Otvorená výzva 16th Call for SAS-NSTC Joint Research Projects \(JRP\) – Odbor medzinárodnej spolupráce SAV](#)
- Otvorenie výzvy programu Otvorenej mobility (Open Mobility) na roky 2025 – 2026

- **Výzva na podávanie spoločných bilaterálnych SAV - DAAD projektov vedeckej spolupráce na roky 2025 – 2026** s Nemeckom T: 3.4. – 28.6. 2024
- Kvapka krvi SAV, sa uskutoční **v dňoch 16. a 17. apríla 2024** v budove Ústavu materiálov a mechaniky strojov SAV, v. v. i., Dúbravská cesta 9 (Areál SAV, Patrónka). Všetci darcovia musia byť zaregistrovaní.
- Seminar iCard bude v Banskej Bystrici **23.5. 2024** (Ľ. Obžera, S. Rajčániová)
- Rezervovanie zasadačky **21.5. – 23.5.** (3 dni) pre firmu ISOHELP
- Bola zakúpená ročná diaľničná známka SR - Octavia
- Penále – nájom. Neuplatňujeme u žiadneho nájomníka v zmysle Zákona o pohľadávkach štátu §4, ods. 3 úroky z omeškania vzhľadom na to, že úrok nepresahuje 20,- Eur (K. Mihoková)
- Podávanie projektov VEGA na rok 2025 do **30.4. 2024 do 14.00 hod.**
- Letná škola NATO v Smoleniciach (M. Bardošová, R. Andok) 28.6. – 5.7.2024
- Vedúci oddelení sú povinní bezodkladne odovzdať majetkové priznania p. Horváthovej.

Vedecká rada

- Dňa **26.4.2024** sa bude konať hodnotenie oddelení. T.: do 8.4.2024 odovzdať podklady za jednotlivé oddelenia predsedovi VR.

Ekonomické oddelenie

-

Oddelenie prevádzky a správy majetku

- Prebiehajú dokončovacie práce na plánovanej rekonštrukcii suterénu hlavnej budovy.
- Na prízemí smerom k firme Surveye, boli osadené vstavané uzamykacie skrine s nadstavcami. Každé oddelenie má vyhradenú jednu skriňu s nadstavcom, kľúče odovzdá M. Gatiaľ proti podpisu zástupcovi z každého oddelenia.
- Žiadame pri nákupoch platobnou kartou využívať prioritne našu ústavnú VISA kartu, je k dispozícii na sekretariáte.
- Po zistení netesnosti spoja na ležatom rozvode dažďovej kanalizácie v časti suterénu je plánované obstaranie opravy predmetnej časti rozvodu, termín apríl/máj 2024.
- Bol zakúpený riadiaci počítač (desktop) na virtualizáciu robotického hlavy v časti vrátnice na zobrazovacej jednotke (monitoru), za účelom podávania informácií a propagácie ústavu.
- Periodické dvojročné školenie BOZP a PO je naplánované na jeseň 2024 (termín bude upresnený) s autorizovanou školiteľskou organizáciou Preventiva.
- Prebieha vypratávanie miestnosti archívu na 4. poschodí, po úpravách bude miestnosť slúžiť pre upratovačky.
- Je plánovaná priebežná výmena WC sedátiek na toaletách hlavnej budovy a prístavby.
- V mesiaci apríl 2024 je plánovaný **zber a odvoz vyradeného elektronického odpadu**. Kontaktná osoba M. Gatiaľ, č.m. 109, klapka 251.

Dlhodobó nesplnené úlohy

- Vyprázdniť priestor na prízemí oproti firme Surveye.

Nasledujúce zasadnutie ORR bude 22. 4. 2024 o 9.00 hod.

Zapísal: Ing. Marta Mášiková Paulinová

Schválil: Ing. Mgr. Robert Andok, PhD.
riaditeľ ÚI SAV, v. v. i.